

DYREKTOR POWIATOWEGO ZESPOŁU PORADNI PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNYCH W WEJHEROWIE OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO PRACY- PSYCHOLOG

Wymagania niezbędne:

1. Ukończenie wyższych studiów magisterskich na kierunku psychologia.
2. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
3. Kandydat nie jest skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
4. Kandydat posiada obywatelstwo polskie.
5. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku psychologa.
6. Kandydat cieszy się nieposzlakowaną opinią.
7. Przygotowanie pedagogiczne.

Wymagania dodatkowe:

1. Znajomość przepisów z zakresu prawa oświatowego, szczególnie związanych z organizacją pomocy psychologiczno-pedagogicznej w placówce oraz szczegółowych zasad działania poradni psychologiczno-pedagogicznych.
2. Doświadczenie w pracy na stanowisku psychologa, zwłaszcza w pracy z dzieckiem i rodziną.
3. Samodzielność, komunikatywność, kultura osobista, odporność na stres.
4. Umiejętność opracowania dokumentacji postdiagnostycznej, obsługa podstawowego oprogramowania pakietu Office.

Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

1. Przeprowadzanie diagnoz psychologicznych dzieci i młodzieży.
2. Opracowywanie wyników badań i opinii.
3. Udzielanie porad wychowawczych rodzicom i nauczycielom.
4. Prowadzenie konsultacji psychologicznych, terapii psychologicznej.
5. Prowadzenie zajęć psychoedukacyjnych.
6. Prowadzenie obowiązującej dokumentacji.
7. Wykonywanie innych czynności wynikających z potrzeb poradni, a zleconych przez dyrektora.

Warunki pracy na danym stanowisku:

1. Wymiar etatu: pełen etat 20 godzin tygodniowo.
2. Forma zatrudnienia: umowa o pracę na czas określony do 31.08.2024 r., z perspektywą przedłużenia.
3. Warunki pracy zgodnie z obowiązującymi nauczycieli przepisami powszechnie obowiązującymi (Karta Nauczyciela, Kodeks Pracy) oraz wewnętrznymi regulaminami.
4. Praca na stanowisku psychologa będzie wykonywana w ramach stosunku pracy.

Wymagane dokumenty:

1. CV, zawierające przebieg dotychczasowego zatrudnienia oraz posiadane wykształcenie.

2. Dokumenty poświadczające wykształcenie (dyplom lub zaświadczenie o stanie odbytych studiów).
3. Inne dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach.
4. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji wraz z klauzulą informacyjną.

Termin i miejsce składania dokumentów:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w terminie do dnia 02.02.2024 r. do godz. 15.00. z dopiskiem na kopercie: „**Nabór na stanowisko psychologa**”.

1. Osobiście w Sekretariacie PZ PPP w Wejherowie lub
2. Poczta na adres –

PZ PPP w Wejherowie,
ul. Ofiar Piaśnicy 22, 84-200 Wejherowo

3) e-mail: pzwejherowo@wp.pl

Kandydaci spełniający kryteria formalne i merytoryczne zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie, miejscu oraz godzinie rozpoczęcia rozmowy kwalifikacyjnej. Złożone dokumenty będą odsyłane na wniosek kandydata. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej <http://www.poradnia-wejherowo.pl/> oraz na tablicy ogłoszeń PZ PPP.

DYREKTOR
Powiatowego Zespołu
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznych
w Wejherowie
Sylvia Romanowska
Sylvia Romanowska

Wejherowo, 15.01.2024 r.